* 준법감시인 심의필 상제2024-2944호(2024.11.06기준)
* 유효기간 : 2024.11.06 ~ 2025.11.05(단, 거래조건 변경시 변경된 거래조건 시행 전일 까지)
* 은행연합회 심의필 제2024-03388호(2024.11.11기준)

Sh 수협은행 중도금대출 현장 자서 안내

[울산 라엘에스 수분양자 중도금대출]

대출 조건 및 관련 비용 안내

대출대상	▶ **울산 남구 B-08구역 라엘에스 수분양자 중 아래 조건을 모두 만족하는 분양계약자** - 계약금 10% 이상 납부 완료하신 당행 내부신용등급 1~7등급으로 여신적격자에 해당하고, - 주택도시보증공사(HUG) 보증서 발급에 이상이 없는 분양계약자 ➤ 주택도시보증공사(HUG) 보증서발급 부적격자, 소득확인자료 미제출자, 신용제한대상자, 당·타행 원화·외화 지급보증대지급금 보유자(보증채무자 포함) 및 연체대출금 보유자(보증채무자 포함), 당행에 손해를 끼친 경우는 여신 취급을 중단 또는 제한할 수 있습니다.
대출금액	▶ **세대당 분양금액의 60%이내 (1~6회차 중도금 해당금액)** **단, 주택도시보증공사(HUG) 주택구입자금보증 세대당 보증한도를 초과할 수 없음**
대출금리	**기준금리종류: COFIX신잔액 (6개월변동)** / **기준금리: 연 3.12 %** / **가산금리: 연 0.45 %** / **대출금리(2024.10.22.기준): 연 3.57 %** ※ 대출금리는 기준금리변동 등을 반영하여 **대출실행일에 적용금리가 결정**됩니다. ※ 중도금대출 회차별 실행에 따른 **회차별 실행금리는 기준금리변동 등을 반영하여 변동**될 수 있습니다. ※ 이자부과시기 및 방법 : **매 1개월 후취 / 대출 무이자 (시행사 납부)** ▶ 대출 무이자 : 이자납부는 입주지정일 전일까지 시행사가 이자를 납부하고, 입주지정일부터 분양자가 은행에 직접 납부하여야 합니다.
대출기간	▶ 주택도시보증공사(HUG) 보증서 만기일까지 (상환방식 : 만기 일시상환) 단, 대출만기일은 "실제입주일, 보증기관 보증서만기일, 입주지정일로부터 3개월이 되는날, 분양계약자앞 소유권등기 완료일" 중 빠른날을 대출만기일로 조정합니다.
부대비용 및 기타사항	▶ **인지세**

대출금액	수입인지	고객부담	비 고 (현금수납 불가)
5천만원초과~1억원 이하	70,000원	**35,000원**	- 고객과 은행이 50%씩 부담 - 금번 본인명의 비대면계좌 개설한 수협은행 계좌로 입금하여야 합니다.
1억원 초과~10억원 이하	150,000원	**75,000원**	
10억원 초과	350,000원	**175,000원**	

▶ **보증료**

보증기관	보증료율	비 고
주택도시보증공사(HUG)	연 0.13%	※ 보증료 납입은 계약자가 납부 ▶ 중도금 회차 실행시마다 본인 지정 수협은행 계좌에서 납부 ☞ 납부 예상보증료는 자서현장에서 은행직원이 안내예정
보증료 할인관련	해당 안내장 내 「보증료 할인대상 및 준비서류」 참조	

중도상환 수 수 료	▶ **중도상환수수료 : 면제 (수분양자 개별자금으로 상환하는 경우에는 면제)** **단, 타 금융회사의 중도금대출로 대환(일괄상환)하는 경우 1.0% 징구** ※ 중도상환수수료=중도상환금액 × 중도상환수수료율 × (대출잔존기간/대출기간)

▣ 금융소비자 유의사항

※ 대출신청시 신용상태, 신용카드 연체기록, 금융기관 대출현황(카드대출, 현금서비스 포함) 등을 종합하여 심사하므로 대출금액이 감소하거나, 대출이 거절될 수 있습니다.

▶ **신용제한대상자, 원화·외화 지급보증대지급금 보유자(보증채무자 포함), 연체대출금 보유자(보증채무자 포함) 및 당행에 손해를 끼친 자에게는 여신 취급을 중단 또는 제한할 수 있습니다.**

※ 상환능력에 비해 대출금 사용액이 과도할 경우 개인신용평점이 하락할 수 있으며, 개인신용평점 하락으로 금융거래와 관련된 불이익이 발생할 수 있습니다.

※ 일정기간 납부해야 할 원리금이 연체될 경우 계약만료 기한이 도래하기 전에 모든 원리금을 변제해야 할 의무가 발생할 수 있습니다.

▶ **본 대출은 금리인하 요구권 대상이 아닙니다.**

▶ **연체이자율은 『대출이자+연체가산이자율』로 적용되며, 연체가산이자율은 최고 연 3%, 연체최고이자율은 연 15%입니다. 상품에 따라 연체이자율이 일부 달라지는 경우가 있으므로 세부적인 사항은 대출거래약정서 등을 참고하시기 바라며, 그 밖의 자세한 내용은 영업점 직원에게 문의하셔서 설명을 받으실 수 있습니다.**

※ 계약체결 전 수협은행 홈페이지(www.suhyup-bank.com)의 상품설명서 및 약관을 읽어보시기 바랍니다.

※ 금융소비자는 금융소비자보호법 제19조1항에 따라 해당 상품 또는 서비스에 대하여 설명을 받을 권리가 있으며, 그 설명을 듣고 내용을 충분히 이해한 후 거래하시기 바랍니다.

※ 그 밖의 상품에 대한 자세한 내용은 가까운 영업점 혹은 고객지원센터(☎1588-1515/1644-1515)로 문의하시기 바랍니다.

※ 이 안내장 내용은 작성시점 기준이며, 향후 금융시장 등 변동에 따라 달라질수 있습니다.

※ 이 안내장은 관계 법령 및 내부통제 기준에 따른 절차를 준수하였습니다.

대출 신청 및 서류 접수 일정 안내

1. 대출 신청 및 접수일

대출 접수 기간	2024년 11월 24일(일요일) ~ 12월 03일(화요일)
접수 운영 시간	09 : 00 ~ 17 : 00 (점심시간: 12:00-13:00)
자서 장소	울산광역시 남구 달동 979 라엘에스 분양홍보관 1층 (※주차불가)

2. (아파트) 해당동별 대출 신청 및 서류 접수일

대출 접수기간	(아파트) 해당동
2024년 11월 24일(일) ~ 11월 26일(화)	102동 / 104동 / 108동 / 202동
2024년 11월 27일(수) ~ 11월 30일(토)	101동 / 103동 / 105동 / 106동 / 107동 / 109동
2024년 12월 01일(일) ~ 12월 03일(화)	110동 / 111동 / 112동 / 201동 / 203동 / 204동

* 해당동별 대출 접수기간을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

중도금대출 동,호라인별 취급지점 및 연락처				
동 (호수)	**담당지점**	**담당자**	**전화번호**	**팩스번호**
101동, 106동(1호2호3호라인)	신항만지점	이수정	055-551-9955	055-551-9958
102동 104동	봉천동지점	마자영	02-888-1333	02-871-1733
103동, 204동, 106동(4호,5호라인)	진주지점	박정은	055-747-1445	055-747-2418
105동 107동	경남지역금융본부	서병욱	055-278-0407	055-278-0461
108동 202동	본점영업본부	정선혜	02-2240-2646	02-2240-3066
109동 111동	화명동지점	최홍림	051-365-4801	051-365-4805
110동 112동	명지지점	지현정	051-257-9971	051-257-9975
201동 203동	울산지점	오현정	052-265-1700	052-265-1728

비대면 조작 오류 발생 시	**콜센터전화번호**	**서비스 연결 번호**
통장개설 관련	☎ 1588-1515	0번 → 3번(스마트폰 뱅킹 상담)
집단대출 사전동의서제출 관련		**0번 → 8번(중도금관련 상담)**

수분양자 중도금 대출 자서 관련 유의 사항

※ 울산 남구 B-08구역 라엘에스 수분양자 중 대출신청하시는 모든 고객들께서 자서현장에 방문할 예정입니다. 이로 인한 고객 대기시간이 길어져 불편한 상황이 발생할 수 있는 점 미리 양해 부탁드립니다.

※ 대기공간이 협소하여 **당일 혼잡이 예상**되오니 **반드시 사전 안내받으신 날짜** 준수하여 방문부탁드립니다.

※ 당행은 **스마트폰뱅킹을 통한 통장개설, 사전동의서제출 등의 안내 및 절차를 교부하여 드렸는바, 해당 업무를 완료하신 고객님께서는 자서시간 및 대기시간 단축(10~15분 소요)**이 가능하나,

※ 위 절차 미완료 및 본인 명의(공동계약자 포함) 핸드폰 미소지로 종이서류 작성 고객님께서는 업무처리 등을 위한 소요시간(약 1시간 소요)으로 불편할 수 있음을 알려드립니다.

대출 신청 서류 안내
(반드시 참고사항 읽은 후 서류를 준비해주십시요)

참고

- □ **분양계약자, 공동 명의자 본인 방문 필수(대리인 불가)**
  공동명의일 경우 계약자(①기본서류 + ②소득서류) 및 공동명의인 (①기본서류 – 계약자와 중복서류/입출금통장 제외)
- □ **모든 서류는 1개월 이내 발급분(성명 및 주민등록번호(13자리) 모두 표시 / 마스킹처리 X)**
- □ **외국인의 경우 기본 및 소득서류 외 외국인등록증, 여권, 외국인등록 사실증명, 국내거소신고사실증명원**

구 분			서류명	서류 준비 시 안내 사항
① 기본 서류		1	수협은행 입출금통장	※ 계약자 본인 명의의 입출금통장 (안내장 5P 비대면계좌 개설방법 참고) 계좌개설이 불가한 경우 수협은행 영업점 방문 또는 현장에서 계좌개설 서면작성
	공동	2	본인 명의 스마트폰	
	공동	3	인감증명서(본인서명사실확인서) & 인감도장	※ 인감증명서 또는 본인서명사실확인서 **본인 발급분** 1부 **(인터넷 발급분 제출 불가)**
		4	분양계약서 / 계약금납입영수증	※ 분양계약서 원본 / 계약금 납입(10%) 영수증
	공동	5	본인 신분증	※ 주민등록증 또는 운전면허증 (**여권, 모바일 신분증 등 기타신분증은 불인정**)
	공동	6	건강보험 자격득실확인서	※ 정부24 발급 /국민건강보험공단 T.1577-1000 팩스 발급(주민번호 모두표시) 요청
	공동	7	주민등록표등본	※ **세대원**[주1)] **주민등록번호 전부표시** 및 **가족관계 포함** (**배우자와 분리세대시**에는 배우자의 주민등록등본 추가 제출)
		주1) 세대원 : 세대별 주민등록표상에 배우자, 직계존속(배우자의 직계존속 포함), 직계비속인 및 그 배우자 (세대 분리된 배우자 및 그 배우자와 동일세대를 이루고 있는 직계비속 및 배우자를 포함)		
	공동	8	주민등록표초본 (등본상 세대원 전원)	※ **등본상 세대원 전원 주민등록초본(미성년자 포함) - 주민등록번호 전부표기** (**배우자와 분리세대시**에는 배우자 등본상의 세대원(배우자포함) 초본 추가제출)
	공동	9	가족관계증명서(상세)	※ 대출신청인 기준으로 **상세발급, 주민등록번호 전부표시**
② 소득 서류	급여 소득자		※ 회사발급 서류는 **명판 및 직인 날인 필수** ※ **최근 연말정산기준 2개년치** 소득자료 제출 (예) 2023년, 2022년도 소득자료 제출	
		1 中 선택	소득금액증명원	홈텍스/정부24를 통해 전년도 소득조회 가능 시 발급
			근로소득원천징수영수증	전년도 소득금액증명원이 발급되지 않을 때 발급
			급여명세서	재직기간 1년 미만으로 현재까지 지급 받은 월 급여명세서
		2	재직증명서	건강보험 자격득실확인서(기본서류 6번)상 **직장가입자인 경우** 제출 불필요
	개인 사업자		※ 신규사업자로 소득관련 서류가 증빙되지 않을 경우(개업 1년 미만 및 소득세 신고확정 전인 경우) ☞ **기타소득자 기준으로 2번 서류 中 발급가능한 서류로 제출**	
		1	사업자등록증(등록증명원)	사업자등록증 사본 및 정부24를 통해 사업자등록증명원 발급
		2	소득금액증명원	주민번호 전부표시(마스킹처리 X)
	연금 소득자		※ 국민연금, 공무원연금, 사학연금, 군인연금, 기초연금의 연금수급 1개월 이상 수급한 자	
		1	연금수급권자 확인서	각 연금공단에서 발급
	기타 소득자		※ **주부 / 무직자인 경우** 1번, 2번 서류 모두 제출 ※ **퇴직(폐업)자인 경우** 퇴직(폐업)증명서로 1번 서류 대체 + 2번 서류 ※ **전년도 또는 올해 개업한 개인사업자로** 소득서류가 발급되지 않는 경우 사업자등록증으로 1번 서류 대체 + 2번 서류 ※ **위촉계약인자 경우** 위촉계약서 + 소득금액증명원 제출(1번, 2번 서류 대체)	
		1	사실증명 (신고사실없음)	홈텍스 또는 정부24에서 인터넷발급 또는 주민센터, 세무서 현장발급
		2 中 선택	신용카드연말정산확인서	국세청(홈텍스) 인터넷 발급분 또는 소득공제용 신용카드 내역서(카드사)만 인정
			건강 • 장기요양보험료 납부확인서	건강보험공단 발급분 / 건강보험자격득실서상 지역세대주만 인정

사회배려계층을 위한 보증료 할인대상 및 준비서류

▶ 서류제출방법

: 대출서류접수일 또는 수협파트너뱅크 앱에서 제출가능 (중도금대출 서류와 중복되는 경우 제출 생략)

▶ 보증료 할인율

: 보증료 할인 적용대상자별 할인 현황은 보증서 발급기관 공사자료를 참고하시기 바랍니다.

▶ 할인대상심사

: 계약자의 보증신청일 자격기준으로 판단하며, 대상자 확정은 별도 심사를 통해 결정, 중복할인 불가

※ 기타 세부사항은 보증기관 홈페이지를 참조하시기 바랍니다. (보증기관 : 주택도시보증공사)

보증료 할인 적용대상 [보증료 할인대상 세대원은 주민등록상 세대구성원입니다.]		준비서류
저소득가구	○ 보증신청인(배우자 포함)의 연소득이 40백만원 이하	○ 본인 + 배우자 소득확인서류
다자녀가구	○ 보증신청인의 민법상 미성년자녀가 3인 이상인 다자녀가구	○ 주민등록등본 또는 가족관계증명서
장애인가구	○ 보증신청인 또는 배우자, 보증신청인(배우자포함)의 직계존비속인 세대원 중 1인 이상이 장애인증명서 발급 대상자인 가구	○ 주민등록등본 ○ 장애인증명서 또는 장애인등록증(복지카드)
고령자가구 노인부양가구	○ 보증신청인 또는 배우자, 보증신청인(배우자 포함)의 직계존속인 세대원 중 1인 이상이 만 65세 이상인 고령자가구 또는 노인부양가구 ○ 노인부양가구의 경우 보증신청일 기준 1년 이상의 기간 동안 만 65세 이상인 고령자와 동일한 세대를 구성하고 있는 가구	○ 주민등록등본
신혼부부	○ 피보증인과 그의 현재 배우자의 합산 연소득이 6천만원 이하이고, 혼인기간 7년 이내인 신혼부부(3개월 이내 결혼 예정자 포함)인 경우	○ 혼인관계증명서, 본인+배우자 소득확인서류 (3개월 이내 결혼예정자인 경우 : 청첩장 + 예식장 계약서)
한부모가족	○ 피보증인이 한부모가족지원법에 따라 지원되는 한부모 가족인 경우	○ 한부모가족증명서
다문화가족	○「다문화가족지원법」 제2조 1호에 따라 피보증인의 배우자가 외국인이거나 귀화로 인한 국적취득자 또는 배우자 있는 피보증인이 귀화로 인한 국적취득자인 가구	○ 외국인등록사실증명서(또는 외국인등록증 사본) + 가족관계증명서 (또는 혼인관계증명서)
국가유공자	○ 보증신청인 또는 배우자, 피보증인(배우자포함)의 직계존비속인 중 1인 이상이 국가유공자 또는 국가유공자의 선순위 유족인 가구	○ 각 대상자별증서(유족증 사본) 또는 각 대상자 확인원(유족증확인원)
의사상자	○ 피보증인 또는 배우자, 피보증인(배우자포함)의 직계존비속인 세대원 중 1인 이상이 의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따라 의사자 증서, 의사자 유족증, 의상자 증서, 의상자증으로 의상자 본인 또는 의사상자 수권자임을 확인받은 경우	○ 의사자(유족)증 사본 또는 의사자 증서 ○ 의상자(유족)증 사본 또는 의상자 증서
모범납세자	○ 보증신청인이 국세청 표창규정에 따라 납세자의 날에 정부 포상 또는 국세청장표창 이상 수상한자로써 우대기간이 종료되지 아니한 경우	○ 모범납세자 증명서(우대기간 이내)산업훈장, 산업포상, 대통령표창, 국무총리표창, 기획재정부장관표창, 국세청장표창에 한함
독거노인가구	○ 보증신청인이 배우자, 직계존비속, 친족 등의 동거인 없이 단독세대주인 만65세 이상의 고령자	○ 주민등록등본

중도금대출 비대면절차 안내

대출진행을 위해서 반드시 「수협 파트너뱅크 개인」 어플을 설치하여 주세요

삼성, 엘지 (안드로이드)	Google Play	Play store 접속> 수협파트너뱅크개인 검색>설치
아이폰 (IOS)	App Store	App store 접속> 수협파트너뱅크개인 검색>설치

수협 Sh Partner Bank 수협 파트너뱅크 개인 금융

1. 중도금대출 전체 진행단계 (아래의 일정표를 참고하여 순서에 따라 진행해주세요)

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
비대면 계좌개설	집단대출사전 동의서제출	현장자서 및 서류제출	비대면약정	대출실행
▣ 중요 사항 ▣ 현장방문일 이전까지 1, 2단계를 완료해오시길 바랍니다. (공동계약자 2단계 제출필수) *상세방법 6~8p 참조		24.11.24 ~12.03 위 기간내 자서현장 방문	24.12.05 ~12.12 *상세방법 9~10p 참조	24.12.20 중도금대출 회차 실행

- 【1단계】 비대면 계좌개설이 불가한 경우 (최근 20일이내 계좌 개설자 등)에는 자서 현장에 파견된 은행직원에게 문의 후 계좌개설 서류를 작성하여 주십시오.

- 계좌개설이 불가하더라도 타행 금융인증서가 있는 경우 【2단계】 사전동의서 제출이 가능하니, 빠른 진행을 위해 반드시 수행하여 주십시오.

2. 비대면 절차 준비사항

▶필수준비사항◀

① 본인 명의 스마트폰 (필수 조건)	② SH모바일인증서 / 공동인증서 / 금융인증서 中 1	③ 대출신청점의 본인 명의 입출금계좌

해당 동	101동, 106동 (1,2,3호라인)	102동 104동	103동, 204동, 106동 (4,5호라인)	105동 107동	108동 202동	109동 111동	110동 112동	201동 203동
담당 영업점	신항만지점	봉천동 지점	진주지점	경남지역 금융본부	본점 영업본부	화명동 지점	명지지점	울산지점
담당자	이수정	마자영	박정은	서병욱	정선혜	최홍림	지현정	오현정

▶중요사항◀ 비대면 계좌 개설시 반드시 담당 영업점 입력 요망

3. 진행단계별 세부방법 안내

※ 진행 중 문의사항 발생 시 ☎1588-1515 연결 후 0번→3번

1단계-비대면 계좌개설(자서방문 전 필수 수행사항입니다)

1.어플 설치 후 최초 접속시

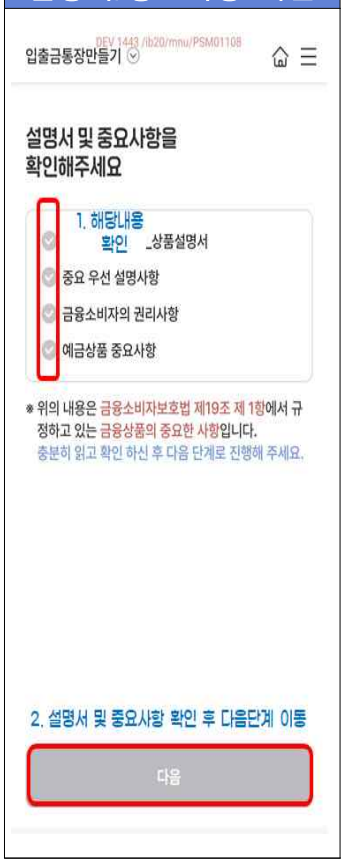
*** 어플 설치 후 최초 접속이 아닌 경우**

2. 휴대폰 본인인증

3. 수협은행 선택

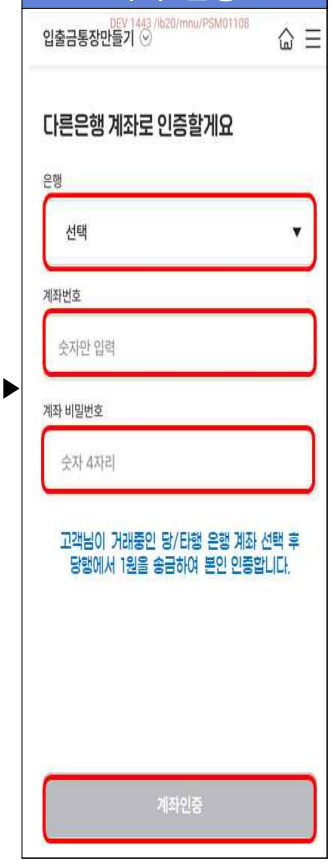
4. 입출금통장 선택 /신분증 촬영

5. 입출금통장 설명서/중요사항 확인



6.전자금융/SH모바일 인증서 약관동의

7. 본인 당행/타행 계좌 인증



1단계 계속 진행- 계좌 개설 / 전자금융가입 / SH모바일인증서 발급

8. 1원 송금 본인 인증 확인

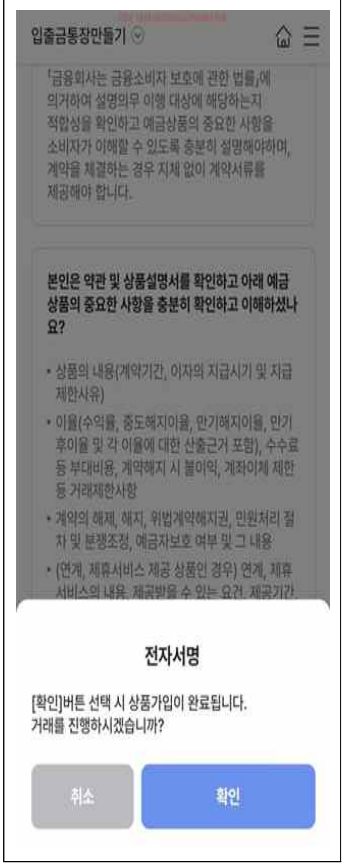
9. 고객거래 확인

10. 부가정보 입력

배정영업점 및 담당자 현황

동별 배정 영업점	
101동 106동 (1,2,3호)	신항만지점
	이수정
102동 104동	봉천동지점
	마자영
103동 204동 106동 (4,5호)	진주지점
	박정은
105동 107동	경남지역 금융본부
	서병욱
108동 202동	본점 영업본부
	정선혜
109동 111동	화명동지점
	최홍림
110동 112동	명지지점
	지현정
201동 203동	울산지점
	오현정

11. 통장발급 완료



12. 이체한도/ 디지털OTP등록

13. SH모바일 인증서 발급

14. 사전동의서 바로 가기

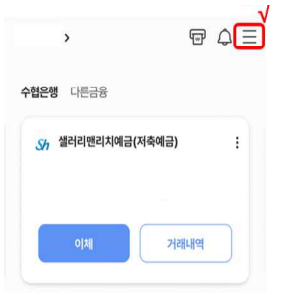
2단계-집단대출 사전동의서 제출

※진행 중 문의사항 발생 시 ☎1588-1515 연결 후 0번→8번

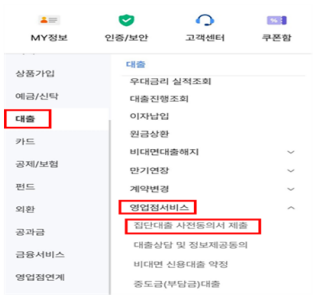
파트너뱅크 앱실행

인증서 로그인

우측상단 메뉴클릭



사전동의서 선택



1.휴대폰 본인인증

*계좌개설을 못하였으나 타행금융인서를 보유하신 경우 **"예, 가지고 있습니다"** 선택 후 진행

2.사업장 선택

*'조회' 선택 후 본인 사업장이 맞는지 확인

3.추가정보 입력

*취급영업점:대출신청점
*공동명의:공동명의인경우 "예"
*접수구분:본인이 공동계약자인 경우"공동계약자" 선택

※공동계약자인 경우, 공동계약자 본인 휴대폰으로 해당 메뉴 접속하여 공동명의-예/접수구분-공동계약자, 선택하여 진행

4.약관 동의

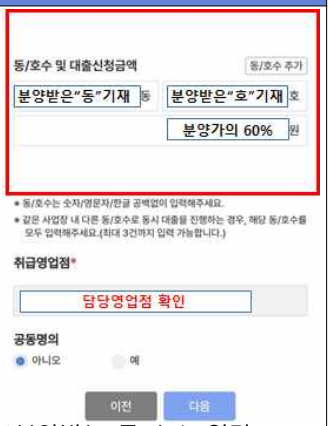
*필수동의 및 선택동의 체크

5.고객정보 입력

휴대폰번호 불일치로 진행이 불가한 경우 현장에서 조치 받으시길 바랍니다.

6.대출신청정보 입력

7.대출신청정보 입력



*분양받는 동/호수 입력 (최대 3개까지 추가 가능)
*대출신청금액:분양가의 60%
※ 해당 단계는 대출심사를 위한 사전단계로, 동/호수/대출금액을 잘못 입력해도 대출 심사는 분양계약서 등 실제 서류에 근거하여 진행됩니다.

8. 내용확인/전자서명

*보유한 인증서(택1)하여 전자서명시 최종 제출 완료

3단계-비대면 약정

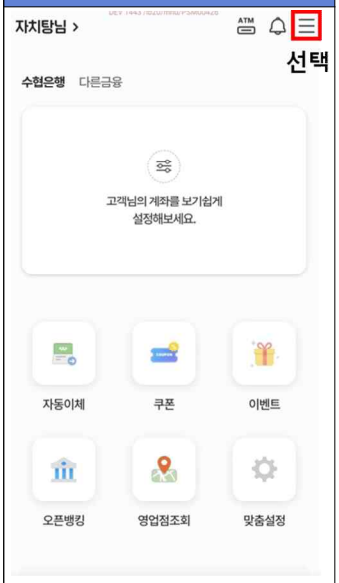
※ 진행 중 문의사항 발생 시 ☎1588-1515 연결 후 0번→3번

대출 승인된 고객에 한해서 약정신청 전 비대면약정신청이 가능한 링크를 담은 문자를 발송해드릴 예정입니다.

비대면 약정기간 2024.12.05.(목) ~ 2024.12.12.(목) 내 완료해주시길 바랍니다.

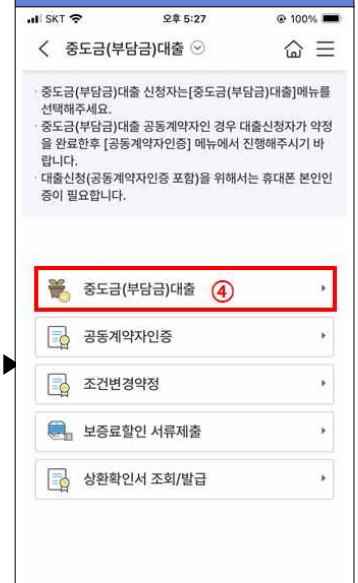
약정시 동/호수, 대출약정금액, 보증료할인여부, 대출비용출금계좌등의 사전신청내용을 확인하여 주시길 바랍니다.

1.파트너뱅크앱 접속



2.메뉴 접속

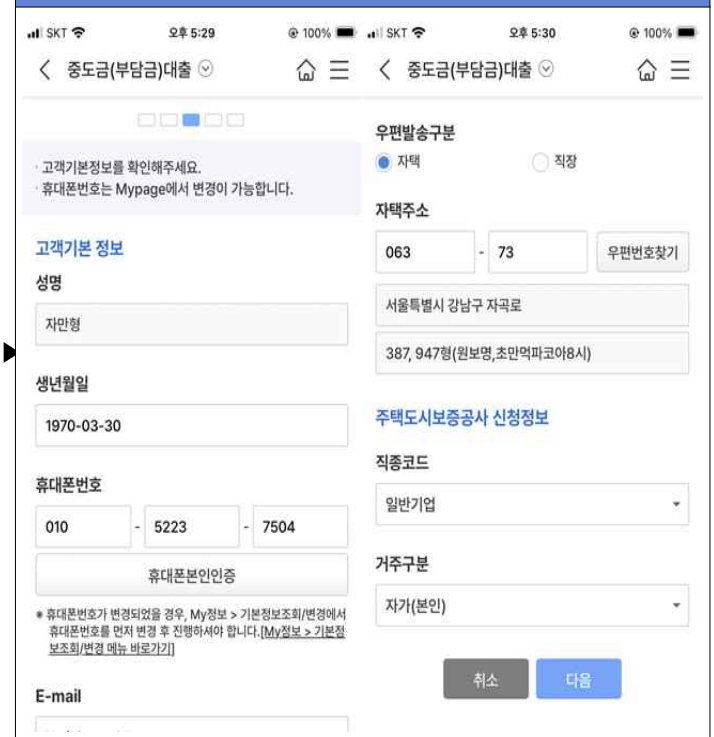
3.중도금대출 선택



4.분양정보 선택

5.중요사항 확인

6.고객기본정보 입력

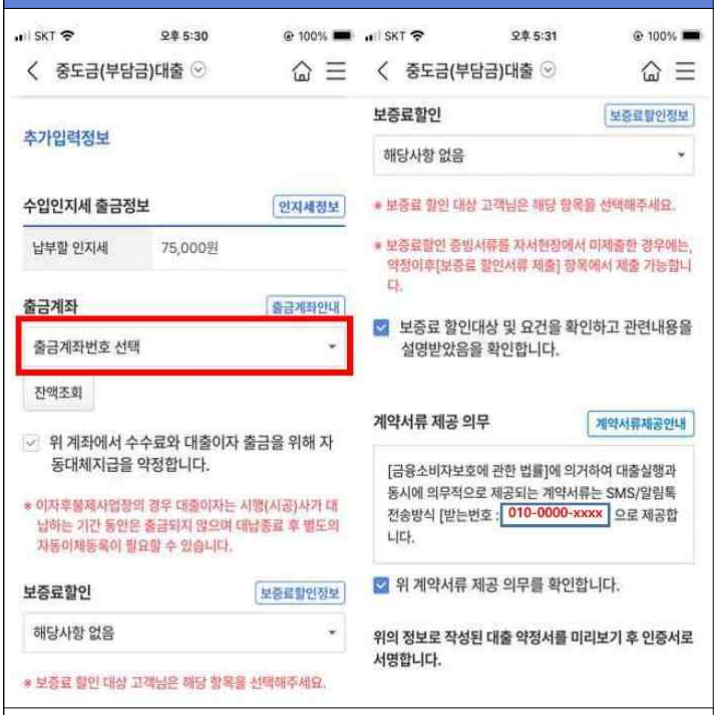


고객 기본정보 확인 및 입력

7. 대출신청정보 확인(※중요※)

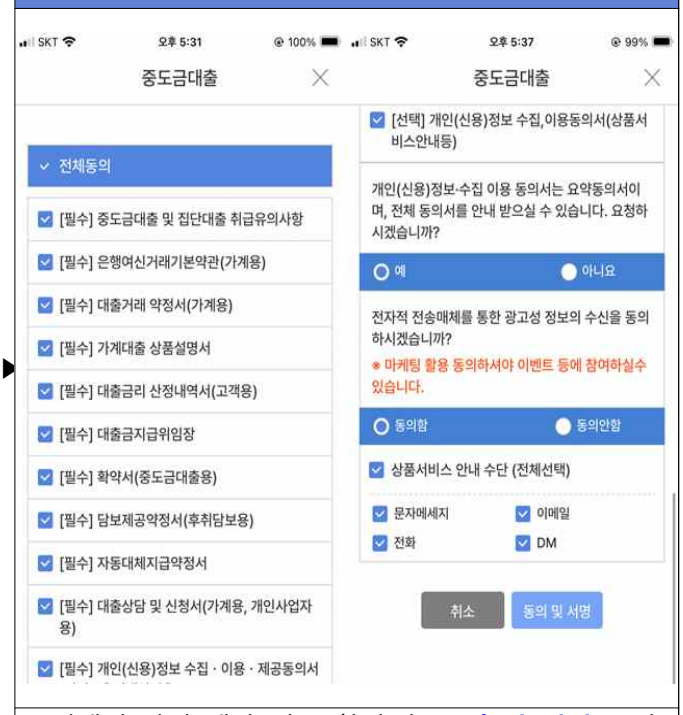
동/호수 대출금액 확인

8. 추가정보 입력 및 약정완료



- 출금계좌: 인지세를 납부할 대출관리점 계좌를 선택하세요.
- 보증료할인: 보증료할인대상인 경우 해당 항목을 선택하세요.

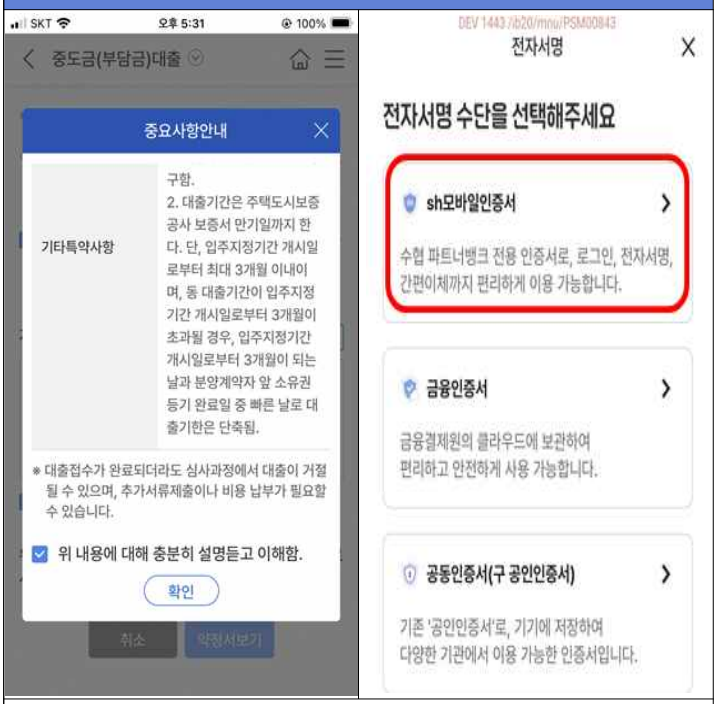
9. 대출서류 및 서비스안내 동의



비대면 약정 대상 서류 확인 후 **동의 및 서명** 클릭

※ 대출계약서류는 알림톡/문자메시지로 발송됩니다.

10. 중요사항 확인 및 전자서명



SH모바일일증서/금융인증서/공동인증서 中 선택 **전자서명**

11.약정서류다운로드

12. 약정신청완료

약정서류를 다운로드받아야 약정이 완료됩니다.

비대면 보증료 할인서류 제출

※ 전자 약정시 신청하신 보증료 할인항목은 영업점검증단계를 통해 적용될 예정이며,
미적용대상일 경우 신청하신 기존 비대면약정을 취소하시고 재신청하셔야 합니다.

※ 현장에서 증빙서류를 제출하지 않고 비대면약정시 보증료할인을 선택한 경우에 아래의 방법으로 신청

- **접속경로** : 파트너뱅크앱 > 메뉴 > 대출 > 영업점서비스 > 중도금대출 > **보증료할인 서류제출**
- 위 경로를 통해 본인이 신청한 보증료 할인대상 증빙서류의 이미지를 업로드 해주시길 바랍니다.